

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Основна школа "Христо Ботев"
Димитровград

Број: 414/20
Датум: 11.06.2020. год.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Основна школа «ХРИСТО БОТЕВ» Димитровград

**ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА: МАЗУТ (нискосумпорни- нсг-с)
за потребе грејања објекта Школе у Димитровграду**

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА бр. 5/2020

јун, 2020. године

На основу чланова 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке број 410/20 од 10.06.2020. године о покретању поступка јавне набавке број 5/2020 и Решења број 411/20 од 10.06.2020. године о образовању комисије за јавну набавку број 5/2020, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности – набавка добара: мазута
за потребе грејања објекта Школе у Димитровграду
ЈН бр 5/2020

Конкурсна документација садржи:

| Поглавље | Назив поглавља | Страна |
|-----------------|--|---------------|
| I | Општи подаци о јавној набавци | 3 |
| II | Подаци о предмету јавне набавке | 4 |
| III | Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок и место испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл. | 4 |
| IV | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова и | 5 и 6 |
| | Образац изјаве о испуњавању услова - 1а и 1б | 7 и 8 |
| V | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 9 - 16 |
| VI | Образац понуде | 17 - 20 |
| VII | Образац структуре цене са упутством како да се попуни | 21 |
| VIII | Модел Уговора | 22 - 25 |
| IX | Образац трошкова припреме понуде | 26 |
| X | Образац изјаве о независној понуди | 27 |

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Основна школа „ХРИСТО БОТЕВ“ у Димитровграду

Адреса: ул. Христо Ботев бр. 3, 18320 Димитровград

Интернет страница: <http://oshristobotev.nasaskola.rs/>

телефон/факс (010)361476, (010)360976; МБ 07133049; ПИБ: 100610938;

e-mail: hbotev@mts.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 5/2020 су добра: Мазут (нискосумпорни – нсг-с) за потребе грејања објекта ОШ „Христо Ботев“ у Димитровграду

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Рок за подношење понуда:

19. јун 2020. године до 12:00 часова.

6. Лице за контакт

Лице за контакт: Сузана Антов, тел. 010/361-476, факс: 010/360-976,

E - mail адреса: hbotev@mts.rs

Приликом израде понуде, молимо да предметну конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите наручиоцу. Заинтересована лица дужна су да прате Портал јавних набавки и интернет страницу наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чланом 63. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца. У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, наручилац ће, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 5/2020 су добра: Мазут (нискосумпорни – нсг-с) за потребе грејања објекта ОШ „Христо Ботев“ у Димитровграду

Ознака из општег речника набавки: 09135000 – уља за ложење

2. Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

1. Назив (врста) добара - мазут (нискосумпорни – нсг-с);

2. Оквирна количина - 60.000 килограма;

3. Техничке карактеристике и квалитет - Техничке карактеристике понуђеног горива морају одговарати карактеристикама дефинисаним Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Сл. гласник РС“ бр. 111/2015, 106/2016, 60/2017, 117/2017, 120/2017-исправка, 50/2018, 101/2018 и 93/2019), као и SRPS стандардима на које се правилник позива.

Понуђач мора испоручивати мазут са свом пратећом документацијом, у складу са напред споменути Правилником, до складишта Наручиоца (резервоара), у складу са важећим прописима који дефинишу начин испоруке горива. Током истакања горива Добављач мора да предузме све безбедоносне мере, као и мере заштите животне средине дефинисане законским процедурама.

4. Начин спровођења контроле квалитета: Понуђач приликом сваке испоруке добра доставља Извештај о испитивању са дозвољеним граничним вредностима (Сертификат референтне установе) као и Декларацију о усаглашености производа.

5. Обезбеђивање гаранције квалитета: Понуђач је у обавези да приложи Декларацију (Потврду) о усаглашености производа издату од Акредитоване лабораторије, као доказ да предметно добро које нуди у свему задовољава захтеве Правилника.

6. Рок испоруке: Испоруку мазута Понуђач ће вршити сукцесивно, (две до три испоруке), по динамици коју ће накнадно добити од наручиоца, а која се одређује према потребама наручиоца и у зависности од његових расположивих смештајних капацитета. Рок испоруке тражених добара, (сваке појединачне испоруке), одређује понуђач у својој понуди, с тим да је максимални рок испоруке 2 (два) дана, рачунајући од дана када је изабрани понуђач примио конкретан захтев (поруџбеницу) наручиоца за испоруку.

7. Место испоруке: франко складиште наручиоца ОШ “Христо Ботев“ Димитровград, улица Христо Ботев број 3.

Сви трошкови транспорта, утовара, истовара и осигурања робе до ускладиштења у складиште наручиоца, падају на терет понуђача.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона);
 - 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:
- понуђач мора доказати усаглашеност понуде са техничком спецификацијом у Конкурсној документацији - обезбеђивање гаранције квалитета,
 - да има лиценцу за складиштење мазута, (понуђач или закуподавац понуђача),
 - да има лиценцу за велетрговину мазута.
- 1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- 1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних и додатних услова, (осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона**, за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.)**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. (осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона) и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Испуњеност **обавезног услова из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона** понуђач доказује достављањем следећих **доказа**:

- **Важећа лиценца** за обављање енергетске делатности – трговина нафтом и дериватима нафте и решење о издавању лиценце, издати од стране Агенције за енергетику Републике Србије, које понуђач доставља у виду неоверене копије.

Уколико понуду подноси група понуђача доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача), у поступку јавне набавке добра: Мазут (нискосумпорни – нсг-с) за потребе грејања објекта ОШ „Христо Ботев“ у Димитровграду, ЈН број 5/2020, испуњава услове из чл. 75.) и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и није му изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде;
- 5) Понуђач испуњава додатне услове:
 - техничке карактеристике понуђеног горива одговарају карактеристикама дефинисаним Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Сл. гласник РС“ бр. 111/15, 106/16, 60/17, 117/17, 120/17-исправка, 50/18, 101/18 и 93/19), као и SRPS стандардима на које се Правилник позива
 - има лиценцу за складиштење мазута, (понуђач или закуподавац понуђача),
 - има лиценцу за велетрговину мазута.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (навести назив подизвођач), у поступку јавне набавке добра: Мазут (нискосумпорни – нсг-с) за потребе грејања објекта ОШ „Христо Ботев“ у Димитровграду, ЈН број 5/2020, испуњава услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте навести назив, адресу и телефон понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Основна школа „Христо Ботев“, ул. Христо Ботев бр. 3, 18320 Димитровград, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку мазута, ЈН бр. 5/2020 - НЕ ОТВАРАТИ**“. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **петка 19.06.2020.** године до 12:00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Да би се сматрала комплетном, понуда мора да садржи:

- а) **Образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама** - попуњен, печатом оверен и потписан;
- б) **Доказ о испуњености обавезног услова** из члана 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама, наведен у делу конкурсне документације: Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и Упутство како се доказује испуњеност тих услова;
- в) **Образац понуде** - попуњен, печатом оверен и потписан;
- г) **Образац структуре цене** - попуњен, печатом оверен и потписан у складу са датим упутством како да се попуни;
- д) **Модел уговора** - попуњен, печатом оверен и потписан;
- ђ) **Образац трошкова припреме понуде** - попуњен, печатом оверен и потписан, уколико је понуђач имао трошкове око припремања понуде, у супротном овај образац може али не мора да достави у оквиру понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

- е) **Образац изјаве о независној понуди** - попуњен, печатом оверен и потписан;

ж) Уз понуду доставити **заведен, оверен и потписан ценовник** који садржи цену лож уља-мазута важећу на дан сачињавања понуде, као и **заведен, оверен и потписан трошковник услуга** (уколико је понуђач исказао трошкове у обрасцу структуре цене) важећи на дан сачињавања понуде;

з) У случају подношења заједничке понуде доставити **споразум о заједничком наступу** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, чија је садржина у складу са захтевима из конкурсне документације;

и) Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима у посебној Изјави коју ће сам да изради (пожељно на свом меморандуму), овери печатом, потпише и достави у оквиру понуде.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђач попуњава читко - штампаним словима, хемијском оловком, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Свака учињена исправка, бељење или подебљавање, морају бити оверени печатом и потписани од стране овлашћеног лица понуђача.

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Основна школа „Христо Ботев“, ул. Христо Ботев бр. 3, 18320 Димитровград, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку мазута, ЈН бр. 5/2020 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку мазута, ЈН бр. 5/2020 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку мазута, ЈН бр. 5/2020 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку мазута, ЈН бр. 5/2020 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте навести назив, адресу и телефон понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VI**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VI**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова, (Образац изјаве из поглаваља **IV** одељак **3.**).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тачке 1) и 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **IV** одељак **3.**).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање ће се вршити по сваком појединачном захтеву наручиоца у року од 45 дана од дана пријема рачуна, након испоруке добара у складу са захтевом за испоруку испостављеним од стране наручиоца.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока испоруке добара

Испоруку мазута Понуђач ће вршити сукцесивно, (две до три испоруке), по динамици коју ће накнадно добити од наручиоца, а која се одређује према потребама наручиоца и у зависности од његових расположивих смештајних капацитета. Рок испоруке тражених добара, (сваке појединачне испоруке), одређује понуђач у својој понуди, с тим да је максимални рок испоруке 2 (два) дана, рачунајући од дана када је изабрани понуђач примио конкретан захтев (поруџбеницу) наручиоца за испоруку.

Место испоруке је франко складиште наручиоца Основне школе “ Христо Ботев “ Димитровград, улица Христо Ботев број 3.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену треба урачунати цену предмета јавне набавке са укалкулисаним евентуалним количинским рабатов, трошковима испоруке, царине, превоза, манипулативним и свим другим зависним трошковима које понуђач има. У случају постојања увозне царине и других дажбина понуђач је у обавези да исте одвојено исказе у динарима и прикаже достављањем посебне изјаве на начин како је то наведено у подтачки 2 и) овог одељка.

Понуђена цена се не може мењати у року важења понуде, датом у понуди понуђача.

По истеку наведеног рока, цена мазута утврђиваће се одлукама понуђача у складу са кретањима цена на тржишту нафтних деривата. Испоручени мазут фактурисаће се наручиоцу по цени усклађеној са ценовником понуђача која важи на дан испоруке. Понуђач је у обавези да уз успостављени рачун достави и свој званични ценовник и трошковник услуга важећи на дан сваке појединачне испоруке. Уколико је понуђач у својој понуди дао попуст на цену, односно цену нижу од цене из његовог званичног ценовника важећег на дан сачињавања понуде, обавезан је да исти попуст на цену да приликом испостављања рачуна код сваке појединачне испоруке и то у оном проценту у којем је био дат у понуди.

Наручилац задржава право да после отварања понуда од понуђача затражи додатна појашњења везана за структуру формирања цене, односно понуђач може уз понуду да достави и појашњења везана за структуру формирања цене.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ

ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ, А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈН

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди ознаком „ПОВЕРЉИВО“ у горњем десном углу са потписом овлашћеног лица испод ознаке. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, он мора бити обележен црвеном бојом са ознаком „ПОВЕРЉИВО“ и са потписом овлашћеног лица испод ознаке. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на такав начин. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача као и поднете понуде до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику на адресу ОШ „Христо Ботев“, ул. Христо Ботев бр. 3, 18320 Димитровград или на *e-mail*: hbotev@mts.rs или факсом на број: 010/360-976, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 5/2020**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при

прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ И ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл.23. и 25. ЗЈН;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа (ако се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан);
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, одређен конкурсном документацијом, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Уколико таквом понуђачу (наведеном у ставу 1. и 2.) буде додељен уговор, понуђач је дужан да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, од

укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде. У случају истог понуђеног рока важења понуде, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

(Образак изјаве из поглавља IV одељак 3.).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail: hbotev@mts.rs, факсом на број: 010/360-976 или препорученом поштом са повратницом на адресу ОШ „Христо Ботев“, ул. Христо Ботев бр. 3, 18320 Димитровград. Захтев за заштиту права се може поднети у току

целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева, у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН, указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

У том случају подношења захтева за заштиту права, наручилац не може донети одлуку о додели уговора и одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права. Одговорно лице наручиоца може донети одлуку да наручилац предузме наведене активности пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду или пословању наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке, а која мора бити образложена.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара: мазута (нискосумпорни – нсг-с) за потребе грејања објекта школе у Димитровграду, ЈН број 5/2020

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

| | |
|--|--|
| Назив понуђача: | |
| Адреса понуђача: | |
| Матични број понуђача: | |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): | |
| Име особе за контакт: | |
| Електронска адреса понуђача (e-mail): | |
| Телефон: | |
| Телефакс: | |
| Број рачуна понуђача и назив банке: | |
| Лице овлашћено за потписивање уговора | |

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

| |
|---------------------------------|
| А) САМОСТАЛНО |
| Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ |
| В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ |

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

| | | |
|----|---|--|
| 1) | Назив подизвођача: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | |
| 2) | Назив подизвођача: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | |

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

| | | |
|----|--------------------------------------|--|
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| 3) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: набавка добара – **Мазут** (нискосумпорни – нсг-с) за потребе грејања објекта Школе у Димитровграду.

6) ЦЕНА:

Цена мазута са урачунатим свим зависним трошковима износи:

_____ динара, по килограму без ПДВ, тј.

_____ динара, по килограму са обрачунатим ПДВ.

Укупна цена за оквирну количину од 60.000. килограма износи:

_____ динара, без обрачунатог ПДВ-а, тј.

_____ динара, са обрачунатим ПДВ-ом.

Уколико је цена мазута дата са укалкулисаним попустом, (рабатом), износ попушта дат у форми динар по килограму са исказаним ПДВ-ом исказује се у обрасцу VII – Образац структуре цене са упутством како да се попуни.

НАПОМЕНА: Количина од 60.000 килограма дата је оквирно, због чега Наручилац задржава право да у складу са потребама набави мању или већу количину до износа средстава предвиђених у финансијском плану наручиоца за наведену намену.

7) РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА:

Плаћање се врши по сваком појединачном захтеву наручиоца, одложено, у року од 45 дана од дана пријема рачуна, након испоруке добара у складу са захтевом за испоруку испостављеним од стране наручиоца.

8) РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ:

Испорука ће се вршити сукцесивно, (две до три испоруке), по динамици коју ће понуђач накнадно добити од наручиоца, а која се одређује према потребама наручиоца, на адресу ОШ „Христо Ботев“ ул. Христо Ботев бр. 3, Димитровград, у року од _____ дана (рок испоруке не може бити дужи од 2 (два) дана) од дана пријема сваког конкретног захтева за испоруку.

9) РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:

Рок важења понуде је _____ дана (најмање 30 дана) од дана јавног отварања понуда.

Саставни део понуде је образац структура цена.

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из

групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

за набавку бр. 5/2020, добара: мазута за потребе грејања објекта Школе у
Димитровграду

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|----------|--|---|---------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|---------------------------|
| ред. бр. | ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ | Оквирна количина исказана у килограмима | Јединична цена без ПДВ-а дин/кг | Јединична цена са ПДВ-ом дин/кг | Укупна цена без ПДВ-а (3 x 4) | Укупна цена са ПДВ (3x 5) |
| 1. | МАЗУТ (нискосумпорни – нсг-с) | 60.000 | | | | |
| 2. | Транспортни, манипулативни и остали зависни трошкови | 60.000 | | | | |
| УКУПНО: | | | | | | |

Евентуални количински попуст (рабат) износи _____ (_____) дин/кг са ПДВ-ом, и исти је укалкулисан у јединичну цену добра дату под ред. бр. 1.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 6. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3)
- На крају уписати укупну цену предмета набавке за колоне 4, 5, 6 и 7.
- уколико је цена мазута дата са укалкулисаним попустом, (рабатом), уписати износ попушта дат у форми динар по килограму са исказаним ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, модел уговора потписује и печатом оверава овлашћени члан групе понуђача.

Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ МАЗУТА

Закључен између:

Наручиоца: Основне школе „Христо Ботев“ седиштем у Димитровграду, улица Христо Ботев бр. 3, матични број 07133049, ПИБ 100610938, коју заступа директора Катарина Симеонов (у даљем тексту: **купац**)

и
Понуђача: _____ са седиштем у _____,
улица _____, матични број _____, ПИБ _____,
кога заступа директор _____ (у даљем тексту:
продавац).

Основ уговора:

| | |
|---|---------------|
| Број ЈН и датум објављивања на Порталу јавних набавки | ЈН бр. 5/2020 |
| Број и датум одлуке о додели уговора: | |
| Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____ | |

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог уговора је купопродаја мазута (нискосумпорни – нсг-с) за потребе грејања објекта купца, а у свему према понуди продавца бр. _____ од _____ и техничкој спецификацији, (датим у конкурсној документацији јавне набавке бр. 5/2020), које чине саставни део овог уговора. Цена

Члан 2.

Цена мазута по килограму са урачунатим транспортним и свим другим зависним трошковима износи _____ динара без ПДВ-а (и словима _____) односно _____ са обрачунатим ПДВ-ом (и словима _____).

Укупна цена за оквирну количину од 60.000 килограма износи _____ динара без урачунатог ПДВ-а (и словима _____).

_____), односно _____ динара са урачунатим ПДВ-ом (и словима _____).

Количина од 60.000 килограма наведена у уговору дата је оквирно, због чега купац задржава право да у складу са потребама набави мању или већу количину до износа средстава предвиђених у финансијском плану купца за наведену намену.

Јединична цена дата у понуди бр. _____ од _____ 2020. године, не може се мењати у року важења понуде, датом у понуди продавца.

По истеку наведеног рока, цена мазута утврђиваће се одлукама продавца у складу са кретањима цена на тржишту нафтних деривата.

Испоручени мазут продавац ће фактурисати купцу по цени усклађеној са ценовником продавца која важи на дан испоруке.

Продавац је у обавези да уз успостављени рачун достави и свој званични ценовник и трошковник услуга важећи на дан сваке појединачене испоруке.

Уколико је продавац у својој понуди дао попуст на цену, односно цену нижу од цене из његовог званичног ценовника важећег на дан сачињавања понуде, обавезан је да исти попуст на цену да приликом испостављања рачуна код сваке појединачне испоруке и то у оном проценту у којем је био дат у понуди.

Рок и место испоруке

Члан 3.

Продавац се обавезује да ће уговорену количину мазута испоручивати сукцесивно, (две до три испоруке), према потребама купца, а према претходно добијеној писменој наруџбини.

Рок за извршење сваке појединачен испоруке износи _____ дана, (највише два дана), од дана пријема конкретног захтева – наруџбине купца.

Роба се испоручује франко магацин купца Основне школе “ Христо Ботев “ Димитровград, улица Христо Ботев број 3.

Сви трошкови транспорта, утовара, истовара и осигурања робе до ускладиштења у магацин купца, падају на терет продавца.

Испорука се сматра извршеном када представници уговорних страна потпишу записник о преузимању мазута.

Одговорност за кашњење

Члан 4.

У случају да продавац не изврши испоруку добара у уговореном року, обавезан је да за сваки дан кашњења плати купцу износ од 0,5% од укупно уговорене цене добара, с тим да укупно уговорен износ уговорне казне не може прећи 5% уговорене цене.

Купац ће наведену уговорну казну наплатити тако што ће исплатити износ на рачуну умањен за одређени проценат, у зависности од броја дана кашњења са испоруком.

Купац има право захтевати и уговорну казну и извршење уговора.

Уколико продавац касни са испоруком дуже од 10 дана, купац има право да мазут набави преко трећег лица, на терет продавца.

Случај више силе искључује примену уговорне казне.

Квантитативни и квалитативни пријем и рекламација

Члан 5.

Продавац се обавезује да ће купцу испоручивати мазут у траженом квалитету и количини.

Пријем мазута врше представници уговорних страна о чему се саставља записник.

Продавац је у обавези да приликом испоруке мазута достави купцу произвођачку декларацију, односно декларацију о усаглашености производа која мора обавезно да садржи назив и тип производа, назив произвођача и земљу порекла.

Продавац гарантује квалитет испорученог мазута у складу са Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла и SRPS стандардима на које се Правилник позива.

Продавац је дужан да при свакој испоруци достави писмени извештај о испитивању квалитета.

Купац има право на рекламацију квалитета и количине испорученог мазута, у ком случају је дужан да у записнику о примопредаји наведе примедбе на истоварену количину и квалитет, односно да уложи приговор без одлагања одмах приликом уочавања недостатка.

Уколико продавац не поступи по примедбама, тј. приговору, купац задржава право да раскине уговор и захтева надокнаду штете.

Начин плаћања

Члан 6.

Купац се обавезује да плати продавцу фактурисану цену по испостављеном рачуну по сваком појединачном захтеву купца, у складу са чланом 2. овог уговора и по претходно извршеном квалитативно-квантитативном пријему мазута, у року од 45 дана од дана пријема рачуна.

Купац се обавезује да плаћање врши на жиро рачун продавца број _____, код банке _____, а који ће продавац назначити на сваком испостављеном рачуну.

Решавање спорова

Члан 7.

У случају спора уговара се надлежност Привредног суда у Нишу.

Завршне одредбе

Члан 8.

Овај уговор закључује се на одређено време и примењује се од дана потписивања _____ године до 31.12.2020. године, с тим што се његово важење може продужити закључивањем посебног анекса у писаној форми.

Члан 9.

Овај уговор може се изменити или допунити само у писаној форми закључивањем Анекса уговора.

Члан 10.

На сва питања која нису регулисана овим уговором примењују се одредбе Закона о облигационим односима и других одговарајућих прописа.

Члан 11.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна.

Члан 12.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

Члан 13.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

за Продавца

_____ МП

за Купца

МП _____
директор Катарина Симеонов

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

| ВРСТА ТРОШКА | ИЗНОС ТРОШКА У РСД |
|--|---------------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ | |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара – мазут (нискосумпорни – нсг-с) за потребе грејања објекта ОШ „Христо Ботев“ у Димитровграду, ЈН бр. 5/2020, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране